

**Servicio de Orientación e Intermediación Laboral
Empléate Galar 2024-28**

OFERTA DE EMPLEO / LAN ESKAINTZA

Fecha Solicitud / Eskaera Data: 14/10/2024.

Empresa / Enpresa:	URGON ELECTRICIDAD
PUESTO OFERTADO / LANPOSTU ESKAINTZA:	Técnico/a Departamento Administración

DESCRIPCIÓN DEL PUESTO DE TRABAJO	
Funciones principales / Eginbehar nagusiak ¿Cómo será su día a día?	El desarrollo de su actividad consistirá en la gestión administrativa y contable de la empresa. Será la persona responsable entre otras funciones de facturación clientes, control de cobros y pagos, gestión de la tesorería y contabilidad financiera.
Centro-lugar de trabajo / Lantegia	Cordovilla
Tipo de contrato / Kontratu mota	Indefinido.
Tipo de jornada / Lanaldi mota	Completa.
Horario / Ordutegia	
Salario – Banda salarial / Soldata - Soldata tartea	
Posibilidad de continuación / Jarraitzeko Aukera	Sí
Requisitos valorables / Eskakizun baloragarriak	Experiencia en contabilidad financiera, control de cobros y pagos, facturación. Alto nivel informático. Capacidad de trabajar de manera autónoma y en equipo. Persona dinámica, resolutiva y proactiva. Organizada y planificadora.
Titulación requerida / Beharrezko titulazioa	Licenciatura en Administración y Finanzas, ADE, Empresariales.
Fecha Incorporación / Sartzeko data	Inmediata.
Observaciones – Datos de interés / Oharrak – Datu interesgarriak	

Personas interesadas **empadronadas** en la Cendea de Galar respondednos, por favor, por email incluyendo CV actualizado y código de la oferta de vuestro interés a empleategalar@fundacion-ilundain.com